

Algemene voorwaarden allround-klimaattechniek

Waarop zijn deze algemene voorwaarden van toepassing?

Deze algemene voorwaarden gelden voor alle service- en onderhoudscontracten tussen Allround-klimaattechniek en klanten van Allround-klimaattechniek. Voor deze onderhoudscontracten gelden alleen deze algemene voorwaarden. Voorwaarden van klanten worden nadrukkelijk niet van toepassing verklaard.

Artikel 1: Definities en begripsbepalingen.

In deze voorwaarden wordt verstaan onder:

1. Bedrijf: Allround-klimaattechniek, wederpartij: de Klant bij de Overeenkomst.
2. Klant: degene, die een onderhoudscontract met het Bedrijf heeft afgesloten.
3. Installateur: landelijk erkend installatiebedrijf overeenkomstig de regeling voor de erkenning van: Elektrotechnisch installateur (REI 2008) en / of Gastechnisch installateur (REG 2008) en / of water (REW 2008) en / of erkende STEK installateur.
4. Onderhoudscontract: de overeenkomst tussen Klant en het Bedrijf die het Bedrijf verplicht tot het verrichten van Onderhoud volgens de bij het onderhoudscontract behorende productbeschrijving.
5. Onderhoud: het uitvoeren van onderhoudswerkzaamheden aan een Toestel en / of Randapparatuur die nodig zijn voor de veiligheid en het ongestoord functioneren daarvan, overeenkomstig de richtlijnen en onderhoudssystematiek van de fabrikant van het Toestel en volgens de bij het onderhoudscontract behorende productbeschrijving.
6. Storing: een gebrek aan het Toestel en / of Randapparatuur, of een onderdeel daarvan, waardoor adequaat functioneren ervan niet meer mogelijk is.
7. Service: het geheel aan handelingen, behorende bij het uitvoeren van Onderhoud, conform de richtlijnen van de fabrikant.
8. Materiaalkosten: kosten, die aan een Klant in rekening worden gebracht voor materialen, die niet in het onderhoudscontract zijn inbegrepen.
9. Toestel: een apparaat ten behoeve van verwarming, warmwaterbereiding en / of mechanische afzuiging, drogen, koeling, enz.
10. Toestelonderdelen: onder Toestelonderdelen genoemd in de productbeschrijving bij de onderhoudscontracten worden verstaan alle onderdelen die zich binnen de mantel van de toestelbehuizing bevinden.
11. Randapparatuur: onder Randapparatuur genoemd in de productbeschrijving bij het onderhoudscontract worden de volgende apparaten respectievelijk onderdelen, niet tot het Toestel behorend, verstaan: het expansievat, het overstortventiel, de vulkraan, de inlaatcombinatie, de merkgebonden thermostaat, etc. voor zover van toepassing.
12. Installatieonderdelen: Onder installatieonderdelen genoemd in de productbeschrijving bij het onderhoudscontract worden verstaan de radiatoren en de

radiatorkra(a)-n(en), de bij het geheel horende leidingsystemen (CV, gas, water, riolering), de rookgasafvoer, de niet merkgebonden thermostaat, de thermostaatkabel en de vloerverwarming inclusief regelingen.

Artikel 2. Toepasselijkheid Algemene Voorwaarden.

1. Deze Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op alle aanvragen en overeenkomsten betreffende het afsluiten van een onderhoudscontract. Indien andere voorwaarden op de Overeenkomst van toepassing zijn prevaleren in geval van tegenstrijdigheid deze Algemene Voorwaarden.

2. Afwijkingen van bepalingen uit deze Algemene Voorwaarden ten gunste van de Klant zijn slechts mogelijk indien dit schriftelijk tussen het Bedrijf en de Klant wordt overeengekomen.

3. Deze Algemene Voorwaarden strekken mede ten behoeve van alle natuurlijke en rechtspersonen waarvan het Bedrijf gebruik maakt of heeft gemaakt bij het sluiten en/of uitvoeren van de Overeenkomst.

4. Een exemplaar van deze Algemene Voorwaarden wordt aan de Klant bij de overeenkomst overhandigd. De geldende Algemene Voorwaarden liggen ook ter inzage op het Bedrijf en staan op de website van het Bedrijf of worden op verzoek toegezonden.

Artikel 3. Voorwaarden voor het sluiten van een onderhoudscontract.

1. Het Toestel en / of de Randapparatuur respectievelijk de aan het Toestel verbonden apparatuur en installatie, inclusief radiatoren en leidingen, van de Klant dienen ten tijde van het sluiten van het onderhoudscontract in een goede staat van Onderhoud te verkeren en goed te functioneren, één en ander ter beoordeling van het Bedrijf.

2. Het Toestel en / of de Randapparatuur dienen te voldoen aan de Gaskeurvoorschriften en de voorschriften van de fabrikant. Het Toestel dient te zijn aangesloten overeenkomstig de voorwaarden NEN 1010 en NEN 1078.

3. Het Toestel en / of de Randapparatuur dient asbestvrij te zijn. Indien toch asbest wordt aangetroffen is het Bedrijf niet verplicht tot het sluiten van een onderhoudscontract over te gaan.

4. Het Bedrijf kan in overleg met de Klant het Toestel en / of de Randapparatuur respectievelijk de aan het Toestel verbonden apparatuur en installatie, inclusief radiatoren en leidingen, alvorens het onderhoudscontract ingaat, op kosten van de (toekomstige) klant eerst controleren en zo nodig saneren op kosten van de Klant. Alvorens een contract te kunnen aangaan dient, schriftelijk en naar waarheid aan Allround-klimaattechniek onder meer het merk, het type en het bouwjaar van het Toestel in kwestie te worden bekendgemaakt. Op grond van deze gegevens kan Allround-klimaattechniek besluiten een 1e inspectiebeurt te willen uitvoeren. Hij treedt daartoe in overleg met de Klant (in spé). De beurt vindt plaats voordat de overeenkomst wordt aangegaan dan wel binnen 2 maanden na sluiting van de overeenkomst. De eventuele materiaalkosten en arbeidsloon

zijn voor rekening van de klant. De contracten gelden voor Onderhoud en service aan toestellen en / of installaties voor huishoudelijk gebruik.

Artikel 4: Tarieven.

Alle door het Bedrijf genoemde tarieven zijn, tenzij anders schriftelijk vermeld, per jaar inclusief BTW. De tarieven kunnen door het Bedrijf worden gewijzigd als vermeld in artikel 13.

Artikel 5: Verplichtingen van het Bedrijf.

1. Het Bedrijf zal de met de Klant overeengekomen werkzaamheden als een goed vakman uitvoeren.
2. Het Bedrijf zal in geval zich gebreken voordoen, deze zo spoedig mogelijk verhelpen. Indien er reparaties nodig zijn buiten de werkingssfeer van het onderhoudscontract, zal niet tot uitvoering worden overgegaan tenzij de Klant uitdrukkelijk met het uitvoeren van de werkzaamheden heeft ingestemd.
3. Van de in het kader van het onderhoudscontract verrichte werkzaamheden, zal een (digitale) werkstaat worden opgemaakt, die door de Klant voor akkoord moet worden ondertekend.
4. Werkzaamheden buiten het kader van het onderhoudscontract zullen aan de klant in rekening worden gebracht. Ook deze werkzaamheden worden op de (digitale) werkstaat, als bedoeld in het vorig lid, vermeld.

Artikel 6: Onderhoud.

1. Het onderhoudscontract omvat, tenzij uitdrukkelijk schriftelijk anders is overeengekomen, Onderhoud aan het Toestel en/of Randapparatuur dat volgens de richtlijnen en onderhoudssystematiek van de fabrikant van het Toestel dient te worden uitgevoerd. Van de onderhoudsfrequentie volgens de fabrikant kan door het Bedrijf worden afgeweken.
2. Het Onderhoud per Toestel geschiedt periodiek op basis van het soort en type toestel, met inachtneming van algemeen in de branche geaccepteerde normen voor het veilig en doelmatig laten functioneren van het toestel.
3. Tot het Onderhoud wordt tenminste gerekend:
 - a. Het periodiek Onderhoud aan respectievelijk inspecteren van het Toestel conform de onderhoudssystematiek van de fabrikant.
 - b. Het Onderhoud per Toestel geschiedt éénmaal per 12 maanden, waarbij het onderhoud feitelijk plaatsvindt niet eerder dan 12 maanden na, respectievelijk niet later dan 18 maanden volgend op de laatste onderhoudsbeurt.
 - c. Het inspecteren van de randapparatuur, rookgasafvoer.
 - d. De controle op de warmwaterhoeveelheid per minuut, voor zover van toepassing.
 - e. Het melden aan de Klant indien de opstellingsruimte niet voldoet aan de veiligheidsvoorschriften.
 - f. Het zo nodig bijvullen van het toestel, voor zover van toepassing.

g. Het opmaken van een inspectierapport ten behoeve van de klant.

Niet tot de onderhoudsbeurt behoren de navolgende werkzaamheden:

h. Het ontkalken van boilers c.q. warmtewisselaars en leidingen.

i. Het vervangen van voorraadboilers.

4. Het navolgende valt niet onder de terzake Onderhoudscontract overeengekomen tarieven, en wordt in geval van herstel c.q. vervanging bij afzonderlijke factuur door het Bedrijf aan de Klant in rekening gebracht:

a. Appendages en accessoires die op het Toestel zijn aangesloten, doch geen Toestelonderdeel zijn;

b. Afsluiters, overstortventiel, expansievat en overige apparatuur die onderdeel uitmaken van de Randapparatuur;

c. Glasbreuk, krassen, schrammen en deuken;

d. Defecten aan, verlies en beschadiging van het Toestel als gevolg van een gebeurtenis die gewoonlijk verzekerd is onder een inboedelverzekering.

e. Storingen als gevolg van een defect/storing aan de gasleiding.

f. defecten en storingen als gevolg van het door de Klant niet nakomen van de verplichtingen als vermeld in artikel 8.

Artikel 7: Storingen.

1. Het Bedrijf is in geval van Storingen 24 uur per dag bereikbaar.

2. Ingeval van Storingen aan een Toestel en / of Randapparatuur zal het Bedrijf binnen 24 uur na de melding van de Storing trachten de Storing te verhelpen, tenzij een spoedeisend karakter ontbreekt.

3. Bij Storingen die onder de garantiebepalingen vallen van een Installateur en / of fabrikant dient de Klant het garantiebewijs te tonen aan de medewerker van het Bedrijf. Indien de Klant het garantiebewijs niet kan tonen, is de Klant de kosten van het verhelpen van de Storing aan het Bedrijf verschuldigd.

4. Storingen ten gevolge van toevallige of moedwillige beschadiging dan wel onoordeelkundige bediening of ten gevolge van werk dat is uitgevoerd door anderen dan het Bedrijf vallen buiten de garantie.

5. In geval van onterechte storingsmeldingen kan het Bedrijf voorrijkosten in rekening brengen.

6. Onder onterechte storingsmeldingen worden meldingen verstaan zoals ten aanzien van Storingen die:

a. samenhangen met het aansteken of bijvullen van het toestel;

b. het gevolg zijn van een defecte elektrische zekering of hoofdschakelaar.

c. het gevolg zijn van het niet aanwezig zijn van spanning of niet geheel geopende gaskranen;

d. het gevolg zijn van het niet op juiste waterdruk zijn van de installatie;

e. het gevolg zijn van het niet aanwezig zijn van gas of gasvoordruk;

f. het gevolg zijn van het onjuist instellen van thermostaten en tijd klokken;

- g. betrekking hebben op het verzetten van tijd klokken naar zomer-respectievelijk wintertijd;
- h. het gevolg zijn van verstopping, kalkafzetting of diffusie in de installatie;
- i. het gevolg zijn van capaciteitsproblemen aan de installatie;
- j. samenhangen met revisie van motoren (wikkelen/lagers);
- k. het gevolg zijn van blikseminslag, brand, bevriezing en of hemelwater-lekkage;
- l. samenhangen met het inregelen van roosters en/of kanaalsystemen;
- m. veroorzaakt zijn door (de)montagewerk in de installatie;
- n. het gevolg zijn van het niet of niet voldoende zijn uitgevoerd van door het Bedrijf geadviseerde reparaties en/of door het Bedrijf geadviseerde vervanging van onderdelen.
- o. het gevolg zijn van een veranderende gassoort samenstelling

Artikel 8: Verplichtingen van de Klant.

1. De Klant dient het Bedrijf in de gelegenheid te stellen de overeengekomen werkzaamheden te verrichten en dient, op verzoek, aansluitingsmogelijkheden voor de ten behoeve van de te verrichten werkzaamheden benodigde elektra, gas en water ter beschikking te stellen. De Klant dient ervoor zorg te dragen dat het Toestel en / of de Randapparatuur, waaraan gewerkt moet worden, voor de medewerker van het Bedrijf goed toegankelijk is.
2. De Klant verplicht zich:
 - a. Het Toestel te behoeden tegen beschadiging, waaronder bevriezing;
 - b. Het Toestel te gebruiken overeenkomstig zijn aard en bestemming en de door het Bedrijf en/of fabrikant gegeven aanwijzingen voor het gebruik op te volgen. Schade die ontstaat door het niet opvolgen van de aanwijzingen komen voor rekening van de klant.
 - c. Van het niet of niet behoorlijk functioneren van het Toestel onmiddellijk kennis te geven aan het Bedrijf;
 - d. Geen wijzigingen aan het Toestel aan te (laten) brengen en daaraan geen controle-, onderhouds- of herstelwerkzaamheden te (laten) verrichten anders dan door het Bedrijf;
 - e. De door of vanwege het Bedrijf aangewezen medewerkers en installateurs in de gelegenheid te stellen het Toestel te controleren, te onderhouden en/of te herstellen;
 - f. Bedrijfsmatig gebruik van het Toestel is slechts toegestaan indien dit uitdrukkelijk schriftelijk is overeengekomen.
3. De Klant is verplicht om ervoor zorg te dragen dat het Bedrijf, nadat een afspraak is gemaakt ter verhelping van een Storing en / of het uitvoeren van Onderhoud, ook daadwerkelijk toegang verkrijgt tot het perceel waarin het Toestel is geplaatst. Indien de Klant hiermee in gebreke blijft, is het Bedrijf gerechtigd de gebruikelijke voorrijkosten in rekening te brengen. Vervolgens is het de verantwoordelijkheid van de Klant de Service alsnog te laten verrichten.
4. Indien de Klant het Toestel vervangt dient hij dit melden aan het Bedrijf. Het

lopende onderhoudscontract wordt voortgezet.

Artikel 9: Betaling en kosten.

1. De aan het Bedrijf op grond van het onderhoudscontract toekomende tarieven en bedragen dienen jaarlijks middels automatische incasso te worden voldaan en worden op de ingangsdatum van het onderhoudscontract afgeschreven van de opgegeven bankrekening. Indien de bankrekening wijzigt dient de klant dit meteen schriftelijk door te geven aan het Bedrijf.
2. De vergoedingen voor werkzaamheden buiten het kader van het onderhoudscontract zullen apart in rekening worden gebracht door middel van een machtiging tot automatische incasso of een aparte nota. Indien de Klant niet instemt met automatische incasso ontvangt de Klant een factuur en dient deze direct betaald te worden.
3. De verplichting tot betaling van het onderhoudscontract gaat in op de ingangsdatum van onderhoudscontract.
4. Bij niet tijdige of niet volledige betaling van de vergoedingen en/of facturen wordt door het Bedrijf een aanmaning verzonden waarin de Klant een termijn van 14 dagen krijgt om alsnog te betalen. In de aanmaning wordt het bedrag aan incassokosten genoemd, dat na het verstrijken van de termijn in rekening wordt gebracht. De incassokosten bedragen 15 % met een minimum van € 40 over de eerste € 2500. Alsdan is de Klant de administratie- en incassokosten op grond van artikel 6:96 BW verschuldigd. Bij niet tijdige betaling is de Klant bovendien de van toepassing zijnde wettelijke rente op grond van artikel 6:119 BW verschuldigd.
5. Bij niet tijdige of niet volledige betaling van de vergoedingen en/of facturen schort het Bedrijf al zijn verplichtingen, voortvloeiende uit het onderhoudscontract op, totdat alsnog door de Klant al hetgeen de Klant verschuldigd is, betaald is.
6. Het niet-gebruiken van het Toestel, alsmede het niet goed functioneren van het Toestel, levert geen redenen op voor staking dan wel opschorting van de betalingsverplichting. Onder niet-gebruiken wordt mede verstaan het niet kunnen gebruiken van het Toestel indien de elektriciteits-, water- en/of gaslevering, om wat voor reden dan ook, is onderbroken.

Artikel 10: Duur en einde van het onderhoudscontract.

1. Een onderhoudscontract gaat in op het tijdstip dat tussen het Bedrijf en de Klant is overeengekomen en geldt voor een periode van twee jaren. Het onderhoudscontract wordt vervolgens steeds stilzwijgend verlengd voor onbepaalde tijd, tenzij het contract met inachtneming van het hierna volgende is opgezegd.
2. Het contract kan door de Klant schriftelijk worden opgezegd overeenkomstig de wijze waarop de overeenkomst is afgesloten en de Klant een opzegtermijn van één kalendermaand in acht neemt.
3. In geval de Klant verhuist vervalt het contract automatisch op de dag van verhuizing, mits de verhuizing tijdig en schriftelijk is gemeld aan het Bedrijf.
4. Het Bedrijf is te allen tijde gerechtigd het contract tussentijds te beëindigen

indien de Klant toerekenbaar tekort schiet in de nakoming van zijn verplichtingen.

5. De Klant is te allen tijde gerechtigd het contract tussentijds te beëindigen indien het Bedrijf aantoonbaar en toerekenbaar tekort schiet in de nakoming van zijn verplichtingen zonder dat er sprake is van overmacht.

Artikel 11: Aansprakelijkheid/schade.

1. Het Bedrijf is behoudens opzet of grove schuld van het Bedrijf aansprakelijk voor schade voor zover deze aan hem aantoonbaar en toerekenbaar kan worden toegerekend tot een maximum bedrag conform de dekking in de WA-polis van het Bedrijf.

2. Het Bedrijf is nimmer aansprakelijk voor welke gevolgschade dan ook. Evenmin is het Bedrijf aansprakelijk voor schade als gevolg van bevrozing, vervuiling van binnenleidingen, of leidinglekage, of Storingen in het water-, gas- of elektriciteitsnet.

3. Het Bedrijf is niet aansprakelijk voor schade indien de Klant het Bedrijf niet in de gelegenheid heeft gesteld het reguliere Onderhoud uit te voeren.

4. De Klant vrijwaart het Bedrijf voor claims van derden.

Artikel 12: Overmacht

Indien één van de partijen ten gevolge van overmacht, zoals bedoeld in het Burgerlijk Wetboek, niet in staat is zijn verplichtingen na te komen, neemt hij terstond contact op met de andere partij teneinde te bezien hoe tot een redelijke oplossing gekomen kan worden.

Artikel 13. Wijziging voorwaarden en/of tarieven

1. Deze algemene voorwaarden en/of tarieven kunnen door het Bedrijf worden gewijzigd. Wijzigingen treden eerst in werking 30 dagen na de dag waarop de wijzigingen zijn bekend gemaakt, tenzij in de bekendmaking een latere datum van in werking treden is vermeld. Wijzigingen gelden ook ten aanzien van reeds bestaande abonnementen.

2. Als bekendmaking geldt een kennisgeving geplaatst op de website van het Bedrijf minimaal 30 dagen voorafgaand aan de ingangsdatum van de wijziging. Gewijzigde tarieven en/of voorwaarden liggen bij het Bedrijf ter inzage en zijn aldaar kosteloos verkrijgbaar. Het contract wordt alsdan, met inachtneming van de wijziging, stilzwijgend voortgezet.

3. De Klant die na een wijziging van de algemene voorwaarden een betaling verricht verklaart zich akkoord met de dan geldende gewijzigde algemene voorwaarden.

4. Indien de Klant een wijziging in de algemene voorwaarden en/of tarieven niet wenst te accepteren kan hij het contract binnen één maand na ingang van de nieuwe voorwaarden schriftelijk opzeggen.

5. De vergoedingen en tarieven, die ingevolge het contract zijn verschuldigd, kunnen worden verhoogd door het bedrijf. Wettelijke verhogingen in BTW of van overheidswege opgelegde verhogingen worden niet aangemerkt als tariefsverhoging.

6. Indien het Bedrijf een tariefsverhoging vaststelt welke meer is dan de landelijke index in de branche -de indexering op basis van de Tabel Regelingslonen Bouwnijverheid en Installatiebedrijven van het CBS zal het Bedrijf de verhoging tenminste 30 dagen voor de invoering van de verhoging aankondigen.

Artikel 14. Geschillen en toepasselijk recht

1. Op alle overeenkomsten en zaken verband houdend met de overeenkomst of deze voorwaarden, is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.
2. Eventuele geschillen tussen partijen zullen door de bevoegde rechter worden beoordeeld.
3. Ongeldigheid of nietigheid van enige bepaling in de overeenkomst of deze voorwaarden laat de geldigheid van de overige bepalingen in de overeenkomst of deze voorwaarden, respectievelijk de daarin vervatte geldige onderdelen onverlet. Partijen verbinden zich ertoe om, als dit geval zich voordoet, de ongeldige bepaling door een naar zin en doel overeenkomstige geldige bepaling te vervangen.

Artikel 15. Slotbepalingen

1. Deze algemene voorwaarden treden op 1 oktober 2020 in werking. Met ingang van die datum vervallen de tot dan geldende voorwaarden.
2. Deze algemene voorwaarden kunnen worden aangehaald als: "Algemene voorwaarden Allround Klimaattechniek Onderhoudscontracten".
3. Deze algemene voorwaarden staan op de website van het Bedrijf en liggen bij het Bedrijf ter inzage en zijn aldaar op aanvraag kosteloos verkrijgbaar.